**管理学院开放性实验（训）室使用申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人情况 | 姓 名 |  | 部门或班级 |  |
| 工号或学号 |  | 指导老师 |  |
| 申请使用时间段 |  |
| 使用实验（训）室 |  |
| 使用仪器设备 |  |
| 用途 |  |
| 使用人承诺 | 遵守学院相关规定，规范操作；如损坏仪器，按当前价值赔偿；实验（训）后将实验区域打扫干净。 使用人签字：指导老师签字：  年 月 日 |
| 实验（训）室管理员意见 |   签字： 年 月 日 |
| 主管系主任意见 |   签字：  年 月 日 |
| 实验结束仪器完好程度和实验室卫生状况确认 | 实验室管理员确认签字： 年 月 日 |

本表一式两份，一份由申请人自存，一份由二级学院存档。